

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BEIUȘ

NR. 12 DIN 02.09.2025



RAPORT FINAL A PROCEDURII DE SELECȚIE
MEMBRI CONSILIU ADMINISTRAȚIE
SOCIETATEA ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC BEIUȘ S.A.

CUPRINS:

Introducere

1. Activități desfășurate anterior implementării procedurii de selecție

- 1.1. Declanșare procedurii de selecție
- 1.2. Scrisoare de așteptări
- 1.3. Planul de selecție – componenta inițială
- 1.4. Contractarea serviciilor expertului independent
- 1.5. Comisia de selecție și nominalizare
- 1.6. Profilul consiliului și profilul candidatului
- 1.7. Planul de selecție – componenta integrală

2. Activități desfășurate pentru implementarea procedurii de selecție

- 2.1. Implementarea planului de selecție
- 2.2. Anunțul privind selecția

3. Activități desfășurate de comisia de selecție și nominalizare

- 3.1. Depunerea și transmiterea dosarelor de candidatură
- 3.2. Evaluarea dosarelor de candidatură în raport cu minimul de criterii stabilite
- 3.3. Evaluarea dosarelor
- 3.4. Etapa de interviu

4. Rezultatele procedurii de selecție

- 4.1. Analiza comparativă
- 4.2. Clasamentul final

Reguli privind componența consiliului de administrație

Introdurre

Prezentul raport este elaborat în cadrul procedurii de selecție a trei administratori în Consiliul de administrație al Societății Administrația Domeniului Public Beiuș S.A. pentru un mandat de patru ani, în perioada 2025 – 2029.

Prezentul raport este elaborat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și prevederile H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Raportul este întocmit de către Comisia de selecție și nominalizare înființată prin Hotărârea C.L. Beiuș nr. 88 din data de 08.05.2025, în baza exercitării atribuțiilor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei.

Componenta Comisiei este următoarea:

- Președinte și reprezentant al autorității publice tutelare în cadrul Primăriei municipiului Beiuș);
- membru și reprezentant al autorității publice tutelare Municipiul Beiuș)
- membru și expert independent ale cărei servicii au fost achiziționate în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Secretariatul Comisiei este asigurat de dna J - cadrul aparatului
de specialitate al Primăriei municipiului Beius.

Prezentul raport prezintă rezultatul procedurii de selecție a trei administratori în Consiliul de administrație al Societății Administrația Domeniului Public Beiuș S.A. pentru un mandat de patru ani, în perioada 2025 – 2029.

1. Activități desfășurate anterior implementării procedurii de selecție

1.1. Declanșare procedurii de selecție

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și prevederile H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, procedura de selecție s-a derulat în mod transparent cu scopul de a sigura profesionalizarea Consiliului, potrivit standardelor de guvernare corporativă a întreprinderilor publice.

Întrucât Consiliul de Administrație funcționează cu administratori provizorii, la data de 14.04.2025 Adunarea Generală a Asociaților Societății, prin Hotărârea nr. 2, a aprobat declanșarea procedurii de selecție a CA. Aceasta a fost comunicată APT.

Prin adresa nr. 4086 din 16.05.2025, Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice a fost notificată în acest sens.

1.2.Scrisoarea de așteptări

Primăria municipiului Beiuș, prin Compartimentul Juridic (menționăm că în cadrul Primăriei municipiului Beiuș nu există înființat un Compartiment de guvernare corporativă) a elaborat proiectul Scrisorii de așteptări pentru o perioadă de 4 ani (2025 – 2029), parte componentă a Proiectului Planului de selecție – Componenta inițială.

Proiectul Scrisorii de așteptări, împreună cu Proiectul Planului de selecție – Componenta inițială s-a publicat pe site-ul Primăriei municipiului Beiuș (<https://www.municipiulbeius.ro>) și pe site-ul Societății ADP Beiuș SA (<https://www.adpbeius.ro>), în vederea consultării, deși Societatea nu are un alt asociat care să dețină cel puțin de 5% din capitalul social.

1.3.Planul de selecție – componenta inițială

Primăria municipiului Beiuș, prin Compartimentul Juridic (menționăm că în cadrul Primăriei municipiului beiuș nu există înființat un Compartiment de guvernare corporativă) a elaborat proiectul Planului de selecție – Componenta inițială.

Proiectul Scrisorii de așteptări, împreună cu Proiectul Planului de selecție – Componenta inițială s-a publicat pe site-ul Primăriei municipiului Beiuș (<https://www.municipiulbeius.ro>) și pe site-ul Societății ADP Beiuș SA (<https://www.adpbeius.ro>), în vederea consultării, deși Societatea nu are un alt asociat care să dețină cel puțin de 5% din capitalul social.

Planului de selecție – Componenta inițială s-a aprobat prin Hotărârea C.L. Beiuș nr. 89 din 08.05.2025.

1.4.Contractarea serviciilor expertului independent

UAT Municipiul Beiuș, în calitate de autoritate publică tutelară, a contractat serviciile expertului independent, prin procedură de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 și prevederile art. 2 pct. 28 din O.U.G. nr. 109/2011.

Expertul independent contractat pentru această procedură este
PFA, CU SEDIUL PROFESIONAL în l str. , nr , bloc
ap. județ Bihor, cod unic de înregistrare .

1.5.Comisia de selecție și nominalizare

Comisia de selecție și nominalizare a fost înființată prin Hotărârea C.L. Beiuș nr. 88 din 08.05.2025, conform prevederilor art. 4⁹ din O.U.G. nr. 109/2011 și ale art. 3-6 din normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 639/2023.

Președintele Comisiei de selecție și nominalizare a fost desemnat dintre reprezentanții autorității publice tutelare, iar APT a asigurat și secretariatul comisiei.

Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 88 din 08.05.2025.

Comisia de selecție și nominalizare a îndeplinit atribuțiile principale prevăzute la art. 4⁹ alin. (5) din O.U.G. nr. 109/2011.

1.6.Profilul consiliului și profilul candidatului

Comisia de Selecție și nominalizare, în colaborare cu Compartimentul Juridic din cadrul Autorității publice tutelare Juridic (menționăm că în cadrul Primăriei municipiului beiuș nu există înființat un Compartiment de guvernanță corporativă), a elaborat profilul consiliului și profilul candidatului ca parte componentă a Planului de selecție – Componenta integrală.

Proiectul profilului consiliului și al candidatului, alături de proiectul Planului de selecție – componenta integrală, au fost aduse la cunoștință publică pe site-ul Primăriei municipiului Beiuș (<https://www.municipiulbeius.ro>) și pe site-ul Societății ADP Beiuș SA (<https://www.adpbeius.ro>)

1.7.Planul de selecție – componenta integrală

Comisia de selecție și nominalizare a elaborat componenta integrală a planului de selecție.

Planul de selecție – componenta integrală a fost aprobat prin H.C.L. Beiuș nr. 103/27.05.2025.

Planul de selecție – componenta integrală a fost adus la cunoștință publică pe site-ul Primăriei municipiului Beiuș (<https://www.municipiulbeius.ro>) și pe site-ul Societății ADP Beiuș SA (<https://www.adpbeius.ro>)

2. Activități desfășurate pentru implementarea procedurii de selecție

2.1. Implementarea planului de selecție

Planul de selecție s-a întocmit și s-a implementat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 și ale normelor metodologice aprobate prin H.G. nr. 639/2023, astfel încât să asigure o procedură de selecție transparentă, deschisă, nediscriminatorie, competitivă și comprehensivă.

2.2. Anunțul privind selecția

Publicarea anunțului privind selecția s-a făcut cu mai mult de 30 de zile înainte de data limită pentru depunerea candidaturilor.

La data de 02.06.2025 a fost publicat Anunțul pe toate canalele de comunicare prevăzute la art. 29 alin. (4) din O.U.G. nr. 109/2011, astfel:

- la data de 02.06.2025, Anunțul a fost publicat în două publicații economice și/sau financiare de largă răspândire, respectiv în Jurnalul și Bursa;
- la data de 02.06.2025, Anunțul a fost publicat pe site-ul Primărie municipiului Beiuș (<https://www.municipiulbeius.ro>)
- la data de 02.06.2025, Anunțul a fost publicat pe site-ul Societății Administrația Domeniului Public Beiuș S.A. (<https://www.adpbeius.ro>);
- la data de 02.06.2025 Anunțul a fost publicat pe platforma de recrutare Ejobs;

Termenul de depunere a candidaturilor a fost stabilit pentru data de 03.06.2025, ora 16:00.

3. Activități desfășurate de Comisia de selecție și nominalizare

În conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023;
- Plan de selecție – componenta integrală;
- Anunț de selecție;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare;

Comisia de selecție și nominalizare a efectuat următoarele activități:

3.1.Etapa 1 – Depunerea, respectiv transmiterea dosarelor de candidatură

Până la data limită au fost depuse un număr de șapte dosare de candidatură, astfel (enumerare în ordinea înregistrării la Registratura generală a C.J. Bihor):

- | | |
|----------------------|------------------------------------|
| 1. Dosar candidatură | - nr. înregistrare 6553/26.06.2025 |
| 2. Dosar candidatură | - nr. înregistrare 6672/01.07.2025 |
| 3. Dosar candidatură | - nr. înregistrare 6814/03.07.2025 |
| 4. Dosar candidatură | - nr. înregistrare 6815/03.07.2025 |

Membrii comisiei de selecție și nominalizare au semnat declarații privind neexistența conflictului de interese, conform art. 8 din Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei.

După termenul limită de depunere a candidaturilor, nu au fost depuse alte candidaturi.

În urma verificării dosarelor, Comisia a constatat că trei dosare sunt complete iar un doar a fost incomplet () și a necesitat clarificări suplimentare, în sensul solicitării depunerii la dosar a Cazierului Fiscal. a depus Cazierul Fiscal în ziua trsnmiterii solicitării.

3.2.Etapa 2 – Evaluarea dosarelor de candidatură, în raport cu minimul de criterii stabilite

Comisia a parcurs la desigilarea dosarelor și analiza conținutului dosarelor de candidatură cu scopul de a decide admiterea/respingerea fiecărui dosar de candidatură.

În urma verificării, Comisia a decis următoarele:

- | | |
|----------------------|---------|
| 1. Dosar candidatură | - ADMIS |
| 2. Dosar candidatură | - ADMIS |
| 3. Dosar candidatură | - ADMIS |
| 4. Dosar candidatură | - ADMIS |

Ulterior, Comisia a parcurs la verificarea informațiilor din dosarele de candidatură și a desfășurării activităților care stau la baza întocmirii listei lungi. Dosarele de candidatură au fost evaluate în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și a constatat că informațiile din dosare sunt concludente în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor stabilite motiv pentru care nu sunt necesare clarificări suplimentare.

Urmare a acestui proces, conform Procesului – verbal nr. 6 din 07.07.2025, Comisia a DECIS întocmirea listei lungi, dosarele de candidatură cuprinse în lista lungă fiind următoarele:

1. Dosar candidatură
2. Dosar candidatură
3. Dosar candidatură
4. Dosar candidatură

3.3 Etapa 3 – Evaluarea inițială

Având în vedere lista lungă, Comisia a parcurs la evaluarea candidaților pe baza evaluării dosarelor. Au fost verificate informații din dosarele de candidatură, scris sau verbal; au fost verificate backgroundul academic și profesional, documentele oficiale (cazier fiscal și judiciar), respectiv documentele solicitate.

Comisia de selecție a stabilit punctaje provizorii pentru fiecare candidat, conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din matricea profilului.

Comisia a întocmit matrici individuale pentru fiecare candidat.

Conform Procesului – verbal nr. 9 din data de 23.07.2025 al Comisiei, acordarea punctajului s-a realizat printr-o analiză comparativă a dosarelor prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului.

În urma acordării punctajului conform criteriilor anterior indicate, cu luarea în considerare a faptului că numărul administratorilor în cadrul Consiliului de Administrație al Societății ADP Beiuș S.A. este de 3, iar numărul candidaților este 4,

Ținând cont de prevederile art. 21 alin. (6) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 conform cărora candidații sunt eliminați de pe lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, COMISIA a parcurs la întocmirea listei scurte.

Toți cei patru candidați au fost înscrși în lista scurtă.

3.4. Etapa 4 – Depunerea Declarației de intenție

Având în vedere faptul că toți candidații cuprinși în lista scurtă și-au depus declarația de intenție odată cu depunerea dosarelor de candidatură conform Planului de selecție – Componenta integrală adus la cunoștință publică, Comisia a apreciat că nu mai este necesar acordarea termenului de 15 zile, motiv pentru care a stabilit data de 04.08.2025, începând cu ora 16,00, pentru desfășurarea etapei de interviu, la sediul Primăriei municipiului Beiuș.

3.5. Etapa 5 – Evaluarea finală

Comisia a anunțat candidații înscriși în lista scurtă, prin telefon, necesitatea prezentării la proba de evaluare finală – interviul, ce se va desfășura în data de 04.08.2025, începând cu ora 16,00.

Toți candidații au fost evaluați, conform Planului de interviu și aplicând metoda Analiza declarației de intenție.

Comisia a apreciat că toate declarațiile de intenție respectă cerințele de redactare prevăzute în HG nr. 639/2023, Anexa I^c. În urma analizării acestora, toți candidații îndeplinesc cerința alinierii cu scrisoarea de așteptări a APT.

Rezultatele analizei declarațiilor au fost integrate în matricile individuale corespunzătoare fiecărui candidat.

În data de 04.08.2025, ora 16,00 s-au prezentat pentru susținerea probei 4 candidați.

Toți cei patru candidați prezenți, individual, pe rând, au susținut pe rând această probă, față-în-față cu membrii comisiei de selecție și nominalizare, pe baza unui plan de interviu, având la bază profilul consiliului și a matricei, respectiv profilul candidatului.

Scopul interviului a fost verificarea cunoștințelor de legislație a candidaților, a viziunii manageriale în ceea ce privește Societatea și a experienței acumulate până în prezent de aceștia.

În cadrul interviului au fost verificate competențe profesionale de importanță strategică, competențele de guvernare corporativă, competențele sociale și personale ale candidaților, respectiv trăsături conform cerințelor din matrice.

În această etapă au fost revizuite și validate rezultatele pe baza punctajului obținut în matricile individuale ale fiecărui candidat.

4. Rezultatul procedurii de selecție

4.1. Analiza comparativă

După finalizarea probelor de evaluare, rezultatele au fost supuse unei analize comparative, prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului. Ca urmare a informațiilor obținute în etapa interviu, au fost revizuite, îmbunătățite și validat acuratețea punctajelor obținute pe baza cerințelor profilului candidatului.

4.2. Clasamentul final

Clasamentul candidaților aflați în lista scurtă s-a realizat în urma probelor de evaluare descrise în secțiunile anterioare.

La întocmirea clasamentului final s-a avut în vedere următoarele:

- a) Dosarul de candidatură;
- b) Profilul candidatului;
- c) Profilul consiliului;
- d) Declarația de intenție a candidaților.

În urma desfășurării tuturor activităților, comisia de selecție și nominalizare a întocmit clasamentul final al candidaților.

Clasamentul final rezultat este următorul:

- | | |
|-------------|--------------|
| 1. Candidat | – 231 puncte |
| 2. Candidat | – 216 puncte |
| 3. Candidat | - 190 puncte |
| 4. Candidat | 176 puncte |

4.3. Reguli privind componența consiliului de administrație

În baza OUG nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, se vor aplica următoarele reguli generale obligatorii privind alcătuirea și componența Consiliului:

1. Experiență de conducere acumulată în cadrul unor regii, societăți, publice sau private și/sau instituții publice de minim 6 luni (cel puțin un membru CA) (art. 28 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011);
2. Consiliul de administrație este format din 3 membrii (Actul constitutiv al Societății);
3. Membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani. (art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011);
4. Nu pot fi numiți mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice. (art. 28 alin. (4) din O.U.G. nr. 109/2011);
5. Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți în înțelesul art. 1382 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu

modificările ulterioare. Funcționarii publici, înalții funcționari publici, precum și alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice nu pot fi considerați independenți (art. 28 alin. (6) din O.U.G. nr. 109/2011);

6. O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de membru al consiliului de administrație și/sau de membru al consiliului de supraveghere în întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României. Această prevedere se aplică în aceeași măsură persoanei fizice reprezentant al unei persoane juridice administrator sau membru al consiliului de supraveghere, precum și persoanei juridice numite administrator. Autoritatea publică tutelară poate stabili ca pe durata mandatului său administratorul unei întreprinderi publice să poată face parte dintr-un singur consiliu de administrație și/sau consiliu de supraveghere (art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011);
7. Cel puțin un membru CA este calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AEELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente
8. Consiliul de administrație va fi astfel format încât se va asigura o diversitate a competențelor și o pluralitate de experiențe profesionale.

Concluzie:

Raportat la cele mai sus arătate CLASAMENTUL FINAL al candidaților înscrși în procedura de selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Administrația Domeniului Public Beiuș S.A. este următorul:

1. Candidat - 231 puncte
2. Candidat - 216 puncte
3. Candidat - 190 puncte
4. Candidat - 176 puncte

Motiv pentru care propunem numirea candidaților aflați pe primele trei poziții ca membri în Consiliul de Administrație al Societății Administrația Domeniului Public Beiuș S.A..

Conform art. 22 din Anexa nr. 1 din HG nr. 639/2023, în speță, raportul final se transmite:

a) către AMEPIP, în vederea emiterii avizului conform în condițiile prevăzute la art. 4⁴ alin. (5) lit. c) pct. (vii) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, și ulterior:

b) conducătorului autorității publice tutelare, în vederea mandatării reprezentanților statului în adunarea generală a acționarilor/asociaților, pentru propunerea de membri în consiliu, în cazul societăților.

După emiterea avizului conform al AMEPIP, raportul final se publică pe pagina de internet a autorității publice tutelare, a întreprinderii publice și a AMEPIP, cu respectarea prevederilor Regulamentului general privind protecția datelor.

Desemnarea membrilor consiliului se efectuează din rândul candidaților cuprinși în lista scurtă. În cazul societăților, autoritatea publică tutelară, în calitate de acționar asociat, convoacă adunarea generală a acționarilor/asociaților în maximum 10 zile de la comunicarea raportului final.

COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE

Președinte:

Membri: -